

Referat af ordinær generalforsamling i ALK-Abelló A/S
18. marts 2021

Den 18. marts 2021, kl. 16.00 afholdtes ordinær generalforsamling i

ALK-Abelló A/S
(CVR-nr. 63 71 79 16)
("Selskabet" eller "ALK")

som fuldstændig elektronisk generalforsamling.

Selskabets bestyrelsesformand, Anders Hedegaard, indledte generalforsamlingen med at byde velkommen og oplyste, at bestyrelsen i overensstemmelse med Selskabets vedtægter havde udpeget advokat Niels Kornerup som dirigent for generalforsamlingen.

Herefter gav Anders Hedegaard ordet til Niels Kornerup.

Dirigenten takkede for udpegningen og konstaterede med generalforsamlingens tilslutning, at generalforsamlingen var behørigt indkaldt og beslutningsdygtig for så vidt angik emnerne på dagsordenen.

På generalforsamlingen var der – efter fradrag af egne aktier – repræsenteret 16.744.282 stemmer ud af i alt 20.091.784 mulige stemmer, svarende til 83,34 % af stemmerne, og ud af en aktiekapital på nominelt kr. 109.762.600 (efter fradrag af egne aktier), var i alt nominelt kr. 76.291.540 repræsenteret på generalforsamlingen svarende til 69,51 %.

Bestyrelsen havde modtaget fuldmagter og brevstemmer svarende til 15.427.115 stemmer, hvilket i alt svarede til 92,13 % af de repræsenterede stemmer.

Dirigenten redegjorde herefter for reglerne om fuldstændig redegørelse ved stemmeafgivelse efter § 101, stk. 5 i selskabsloven. Dirigenten oplyste, at den fuldstændige redegørelse for hvert enkelt punkt kunne fraviges af generalforsamlingen i enighed. Dirigenten foreslog, at man udnyttede denne mulighed. Generalforsamlingen tilsluttede sig dette forslag.

Dagsorden

1. Beretning om Selskabets virksomhed
2. Godkendelse af årsrapport og meddelelse af decharge for bestyrelse og direktion
3. Beslutning om resultatdisponering
4. Godkendelse af vederlagsrapport for 2020
5. Godkendelse af bestyrelsens vederlag for indeværende år
6. Valg af formand for bestyrelsen
7. Valg af næstformand for bestyrelsen
8. Valg af øvrige medlemmer til bestyrelsen
9. Valg af revisor
10. Forslag fra bestyrelsen
 - (a) Bemyndigelse til bestyrelsen vedr. afholdelse af fuldstændig elektronisk generalforsamling
 - (b) Udarbejdelse mv. af selskabsmeddelelser og dokumenter til generalforsamlingens interne brug på engelsk
 - (c) Skadesløsholdelse af bestyrelses- og direktionsmedlemmer
 - (d) Opdatering af vederlagspolitikken
 - (e) Bemyndigelse til dirigenten
11. Eventuelt

Ad 1 – 4: Bestyrelsens beretning om Selskabets virksomhed, godkendelse af årsrapport og meddelelse af decharge for bestyrelse og direktion, beslutning om resultatdisponering og godkendelse af vederlagsrapport for 2020

Dirigenten oplyste, at dagsordenens pkt. 1, 2, 3 og 4 behandlede under ét. Dirigenten oplyste, at bestyrelsen i år afgav beretningen via en på forhånd optaget video af hensyn til Covid-19-situationen. Bestyrelsens beretning er gengivet i det følgende:

"Inden vi dykker ned i 2020, som blev et meget specielt år på grund af corona, synes jeg, at vi skal opholde os lidt ved den transformation, som ALK har gennemgået de seneste år. For det er altså en meget flot præstation, som ledelsen og medarbejderne i ALK har leveret de seneste tre år.

I december 2017 annoncerede ALK en større transformation med det formål at skabe et solidt fundament og gear sig til kraftigere vækst. Rationalet dengang var at skabe en førende allergivirksomhed, der kunne lægge markant afstand til konkurrenterne. Men det krævede et helt nyt fokus og en ny strategi.

I løbet af de seneste tre år har vi leveret på den strategi, og det er gået fantastisk godt. Jeg vil prøve at gennemgå nogle af de resultater, der er kommet ud af det arbejde:

- Tabletterne er blevet ALK's vækstmotor. Salget er i gennemsnit vokset med 37 % i de seneste tre år og med hele 42 % i 2020, og porteføljen dækker nu fem af de mest almindelige luftvejsallergier: træ, græs, husstøvmide, ragweed og japansk cedertræ.
- Vi er i fuld gang med de afsluttende investeringer i den kliniske udvikling, der skal sikre, at tabletterne også bliver godkendt til behandling af børn med allergi og allergisk astma – vi er dog en smule forsinkede i forhold til hvad vi havde forventet, hvilket skyldtes corona.
- Vi har gennem investeringer i produktionsfaciliteter og udfasning af ældre produkter taget betydelige skridt til at forbedre kvalitet, effektivitet og robusthed i produktionen, så vi lever op til alle myndighedskrav. Det er desværre en problemstilling, der har ramt vores industri, at man ikke helt var up-to-date. Vi har også tidligere været ramt, men de sidste tre år har vi fået armene omkring de udfordringer og leverer i dag en stabil og fast produktion.
- Vi er også blevet rigtig gode til at eksekvere kommercielt, eksempelvis er sidste års lancering af ITULAZAX® mod træpollenallergi blevet meget succesfuldt modtaget i markederne.
- Vi har fået skabt et digitalt økosystem med nye platforme, der skal være med til at gøre ALK relevant for patienterne i deres dagligdag. Indtil videre har over 600.000 downloadet klarify-app'en, og alene sidste år brugte over 200.000 mennesker vores digitale platforme til at gøre noget ved deres allergi – for eksempel tage en allergitest eller kontakte en allergilæge. Vores digitale aktiviteter vil være med til at skabe grundlaget for væksten i de kommende år.
- Og så har vi i USA bygget en salgs- og markedsføringsorganisation op fra bunden for at promovere og få vores tabletter til at vokse. Det er bestemt ikke alt, der er gået så hurtigt og godt, som vi havde håbet på. I USA har vi stadigvæk et stort potentiale og et meget stort stykke arbejde, før vi er der, hvor vi gerne vil være, men vi har sat tingene i gang og vi føler os rimelig sikre på, at vi har sat den rigtige retning.
- Finansielt har vi mere end opnået vores mål. Salget i treårsperioden blev 700 mio. kr. bedre end ventet, og indtjeningen i perioden blev 800 mio. kr. højere end ventet. Prisen for transformationen anslog vi oprindeligt til ca. 1 milliard kroner, men prisen – den negative pengestrøm – blev kun knap 300 mio. kr, altså også markant bedre end ventet.

Kort sagt: ALK's ledelse og medarbejdere har leveret varen og mere til. Det har givet virksomheden et stærkt afsæt for at vokse, blive mere profitabel, skabe flere arbejdspladser og ikke mindst fortsat skabe et attraktivt afkast til aktionærerne.

2020 blev et rigtig godt år for ALK med mange højdepunkter – lad mig blot nævne nogle få:

- Vi opdaterede forventningerne til året to gange. Det var ikke fordi, vi var for negative i starten, men fordi virksomheden gik bedre på trods af corona i 2020.
- Tabletsalget steg 42 %.
- Vi gjorde nye, kliniske fremskridt med vores tabletter:
 - Vi lancerede ITULATEK™ mod træpollenallergi i Canada.
 - Vores tablet mod bynke-ambrosieallergi (RAGWIZAX®) blev godkendt til behandling af børn i Europa og Canada (RAGWITEX®).
- Vores klarify-app blev rullet ud i nye markeder, så den nu er tilgængelig i seks lande. Herunder USA og Danmark.

Resultaterne i 2020 var helt på linje med vores guidance, som vi i øvrigt opdaterede to gange i 2020.

Omsætningen steg 8 % i lokale valutaer til ca. 3,5 mia. kr. – på trods af corona og på trods af udfasning af ældre produkter, som kostede 3 procentpoint af væksten. Og det er jo netop når en virksomhed vokser, at man skal rydde op og samle ind og sikre, at man er gearret til fremtiden, og udfasningen af gamle produkter er et godt eksempel. Vi har taget mere end 300 gamle produkter ud.

Udgifterne til forskning og udvikling blev 100 mio. kr. lavere end ventet, fordi corona forsinkede rekruttering af patienter i vores studier. Også en del salgs- og markedsføringsaktiviteter blev forsinket eller udført online, og der var mindre rejseaktivitet.

Driftsresultatet før afskrivninger (EBITDA) blev på 395 mio. kr., hvilket var en stigning på 64 % i forhold til året før og markant bedre end de 200-300 mio. kr., vi forventede ved begyndelsen af året – og den fri pengestrøm på 56 mio. kr. blev også både bedre end ventet – og bedre end året før.

Når man kigger på vores salgsregioner, så er det Europa, hvor vi er rigtig stærke, der skal fremhæves. Og i Europa steg omsætningen 8 % til knap 2,6 mia. kr. I Europa var især tabletsalget stærkt med en 40 % stigning, og her viste vores forretning sig modstandsdygtig under svære corona-tider. I Tyskland og de nordiske lande var særligt den nye trætablet ITULAZAX® en drivkraft bag væksten i stort set hele året.

I Nordamerika faldt omsætningen med 10 % til 573 mio. kr. Det skyldtes først og fremmest corona, der i perioder gjorde det umuligt for patienter at besøge allergiklinikker, hvor vi i USA primært sælger de allergener, der bruges til injektioner. Når vi gør regnebrættet op i USA, skønner vi, at vi har tabt over 100 mio. kr. i amerikansk salg som følge af pandemien. Tabletsalget i Nordamerika steg 4 % til 85 mio. kr., mens andre produkter gik tilbage som følge af corona.

I Internationale markeder voksede omsætningen med 58 % til 368 mio. kr. Omsætningen fra Japan steg ekstraordinært med 80 %, hvilket skyldtes, at mange patienter skiftede fra et udgående, ældre produkt til tabletter, ligesom vores partner Torii byggede deres lagre op.

Når man kigger på fordelingen af omsætningen i produkter, så vil man se, at vores tabletter har fået en markant position i vores produktportefølje. Tabletsalget voksede 42 %, som jeg tidligere nævnte, men vi har også passeret

den ene milliard og havde et tabletsalg i 2020 på 1,4 mia. kr. Tabletterne er således blevet det største og kraftigst voksende produktsegment og passede i 2020 perfekt til den hjemmebehandling, som corona-pandemien også faciliterede i året.

Til gengæld så vi dog et fald i salget af SCIT og SLIT-dråber med samlet 7 %, hvilket skyldtes behovet for hyppige lægebesøg og dermed corona-pandemiens indflydelse på vores forretning.

Når man så kigger på virksomheden efter 2020, så er der jo en fremtid derefter, og vi er nu klar til den næste strategifase.

Sidste måned fremlagde vi de konkrete planer for en ny strategi for ALK, og helt ny er den dog ikke, idet den følger de gamle spor. Det er en strategi, der skal lede virksomheden frem mod en EBIT-margin på cirka 25 % i 2025, altså '25 i 25'. Det er nemt at huske, det er nemt at fastholde, og det er konkurrencedygtigt.

Indtjeningsfremgangen frem til 2025 skal drives af vedvarende kraftig vækst i salget, stigende marginer og faldende omkostninger målt som % af omsætningen.

Og det overordnede fokus for at levere på sådan et ambitiøst mål er faktisk de samme fire elementer, som i de sidste tre år har været sådan en stor succes for ALK.

Vi skal vinde i Nordamerika, vi skal færdiggøre og fuldende kommercialiseringen af tabletterne, og så skal vi fortsætte den digitale aktivering af patienterne og arbejde mod de nye horisonter, som jeg kommer tilbage til. Og vi skal forsætte optimeringen af vores forretning og vores ressourcer og sikre, at robustheden i virksomheden kan fortsætte.

Inden for den ramme omfatter strategien aktiviteter, der skal udvide ALK's førerposition inden for luftvejsallergier og samtidig – som noget nyt – etablere en tilstedeværelse i fødevareallergi (peanuts og trænødder) og udvide positionen inden for anafylaksi.

Tabletter vil i de kommende år fortsat være den primære vækstmotor, og vi går efter en årlig vækst i tabletsalget på 20 % eller mere. Men vi introducerer også initiativer med potentiale til at accelerere væksten om fem til ti år og gøre ALK til en større virksomhed – en ægte global leder inden for allergi.

Lad mig sætte lidt flere ord på udvalgte fokusområder og de nye initiativer, der skal føre os frem til disse ambitiøse vækstsmål.

Vinde i Nordamerika var det første, jeg nævnte. Jeg bliver indimellem spurgt, om ALK ikke bare skulle trække sig fra det amerikanske marked. Når de amerikanske allergilæger tjener så godt på deres 'allergy shots', hvorfor skulle de så udskrive vores tabletter? Det amerikanske tabletsalg udgør jo blot 3 % af ALK's globale tabletsalg, siger skeptikerne.

Til det vil jeg gerne sige, at det er rigtigt, at det ikke er gået så hurtigt med at få gang i tabletsalget til amerikanerne, som vi havde forventet. Det tager tid at ændre de indgroede vaner. De amerikanske allergilæger lever af 'allergy shots', og vi er altså oppe mod et system, hvor allergologernes økonomiske incitament peger i anden retning end vores tabletter.

Alligevel arbejder vi støt og målbevidst videre. Vi fortsætter med at forfølge gennembruddet. Tabletterne tilbyder bedre behandling af allergipatienterne, og vi mener også, at de har en plads på det amerikanske marked. Potentialet er stort, men vi må tænke utraditionelt for at indfri det. Dog har vi gjort en række ting allerede:

- Vi har i 2020 set, at flere og flere læger vælger at udskrive tabletterne. For vores husstøvmidetablet ODACTRA® så vi, at læger, der udskriver tabletten hyppigt, steg med 150 til 400. Vores mål er at øge det med 200 ekstra hvert år.
- I 2020 lancerede vi vores digitale platform klarify i USA, og i år er målet at 20.000 amerikanske brugere – via klarify – kommer i kontakt med en allergilæge, der udskriver tabletter. Det kommer blandt andet til at ske via de indbyggede funktioner på vores digitale platforme: '**speak-to-a-doctor**' og '**find-a-doctor**'. Vi har vist, at vi kan engagere patienterne med digitale værktøjer. Vores opgave er nu at mobilisere patienterne fra brugen af app'en i hjemmet til den rette læge, og derefter få lægen til at udskrive vores tablet frem for alternativ behandling. Vi afprøver flere forskellige metoder for at opnå vores mål, og vi tror, at dette er nøglen til succes i Nordamerika.
- I 2021 tager vi også vigtige skridt i bestræbelserne på at gøre vores tabletter tilgængelige for en bredere gruppe, nemlig for børn – netop godkendelsen til at bruge tabletter til børn har været afgørende for væksten andre steder i verden. I USA forventer vi, at RAGWITEK® bliver godkendt til børn i år.

Den anden af vores strategiske milepæle, eller fyrtårne om I vil, er hele den digitale del af vores aktiviteter, vi kalder det **consumer engagement and new horizons**. Et område, hvor vi i virkeligheden kun har kradset i overfladen, og hvor vi venter os rigtig meget. Og lykkes vi med de digitale aktiviteter, så tror vi på et større gennembrud for allergivacciner i hele verden.

I de senere år har ALK udviklet en række digitale værktøjer og platforme. Med hele klarify-økosystemet tror vi som sagt, at vi kan engagere, motivere og mobilisere patienterne fra at bruge værktøjerne hjemme hen til lægerne, der udskriver de rigtige tabletter.

I 2020 lancerede vi klarify i seks markeder og målet i år er at mobilisere 250.000 forbrugere ved hjælp af vores digitale værktøjer.

Under nye forretningsområder arbejder vi videre mod at lancere en behandling af anafylaktisk chok i USA – vi har jo allerede Jext® i Europa – og vi ser også på nye behandlinger af svære allergiske reaktioner, som et af de områder, vi vil arbejde med.

En af de nye ting, vi også kommer til at arbejde med – og en nyhed, vi er særligt glade for at kunne dele – er, at vi nu er i gang med at udvikle og registrere produkter mod fødevareallergi.

Det er et område med et meget stort medicinsk behov, og vi føler os sikre på, at ALK har et stærkt fundament til at udvikle sikre og effektive vacciner. Vi har gennem 100 års arbejde med luftvejsallergier indsamlet en betydelig viden inden for immunologi, og vi har haft mere end 23.000 patienter igennem fase III-studier. Vi har således opbygget en erfaring, som vi kan bruge på andre områder, og her tænker vi på fødevareallergi.

Vi er overbeviste om, at vi er klar til at tage næste skridt. Og vi er også overbeviste om, at fødevareallergi er et område, hvor der er et stærkt behov for nye produkter. Det er desværre ofte en livslang lidelse, når man har fødevareallergi, og den rammer 2,5 % af befolkningen, og der er begrænsede behandlingsmuligheder tilgængelige. Vi mener således, at på trods af hvad der er i udvikling, og hvad situationen er i dag, at produkter fra ALK kan være lige netop det, der skal til for at løsne dette marked op og gøre det til et marked, hvor ALK også kan blive leder.

Lad mig nu gå til de langsigtede mål omkring bæredygtighed for ALK. Målet med ALK's langsigtede strategi er at skabe en vækst, der er tocifret, og hvor vi får en overskudsgrad i 2025 på 25 %. Det vil gøre ALK til en attraktiv vækstaktie, der løbende giver et højt afkast.

Når det er sagt, så eksisterer en virksomhed som ALK jo ikke kun for at opfylde ejernes ambitioner. ALK skal fungere og agere som en integreret del af det samfund, som huser virksomheden – vi skal være en god nabo. Det kræver åbenhed. Det kræver lydhørhed. Og det kræver ikke mindst, at vi kan forklare og forsvare den måde, vi driver forretning på, så det bliver forstået, ikke alene af os selv men også uden for vores trygge rammer. Det kræver en systematisk tilgang til ESG – klima og miljø, sociale forhold og ledelse i bred forstand.

Derfor gennemførte vi sidste år en stor analyse, hvor vi spurgte vores interessenter, hvad de ser som de vigtigste ESG-emner for ALK. Med det input kan vi nemmere opstille mål for ESG-indsatsen på de områder, der er vigtigst for ALK og vores interessenter.

Resultatet af analysen ligger nu til grund for en del af direktionens aflønning. Det vil sige, at ESG-mål helt på linje med forretnings- og indtjeningsmål er udslagsgivende for en del af direktionens vederlag. Det er jeg personligt godt tilfreds med.

Vi vil også arbejde på at gøre allergibehandling tilgængelig mange flere steder i verden, end den er i dag – beskrevet i vores ESG-planer som 'Access to allergy care for all'.

Vi har også lagt os i selen for at gøre bestyrelsen mere uafhængig i Corporate Governance-mæssig forstand – og for at skabe en bedre balance mellem mænd og kvinder. Det kommer jeg tilbage til under nyvalg.

Vi ved godt, at vi – alle gode hensigter til trods – ikke har den grønne førertrøje på, men vi er på vej. Vi har sat os mål, og vi er ståltsatte på at forfølge dem. Vi har viljen til at gøre det bedre. Vores mål er her en 60 % reduktion i CO2-emissioner i 2025.

Vores forventninger til det kommende år er, at vi på trods af corona – vi har jo ikke lagt den helt bag os og forventer nok, at den påvirker os ind i første halvår, og i hvert fald i første kvartal – forventer at se vækst i alle salgsregioner i 2021. Omsætningen forventes at vokse 8-12 % organisk i lokale valutaer med tabletter som den primære vækstmotor.

Indtjening og fri pengestrøm vil blive påvirket af omkostninger og betalinger, der egentlig var planlagt til 2020. Vi forventer, at forsknings- og udviklingsomkostningerne vil stige med ca. 150 mio. kr. til ca. 650 mio. kr., og en del af den stigning kommer fra udskudte aktiviteter fra 2020, mens resten blandt andet skyldes det indledende arbejde med fødevarerallergi.

Vi regner også med en gradvis normalisering af salgs- og markedsføringsaktiviteterne i takt med, at effekten af corona mindskes. På den baggrund ser vi driftsresultatet, EBITDA, på mellem 325 mio. kr. og 425 mio. kr. i 2021.

Alt i alt: Solid topinjevækst og en indtjening næsten på niveau med sidste år.

Det midlertidige udbyttestop, som vi indførte i 2018 for at understøtte finansieringen af transformationen, viderefører vi i år, men bestyrelsen vil selvfølgelig genbesøge udbyttepolitikken løbende og se, hvornår vi kan genoptage udbetaling af udbytte. Jo før, des bedre.

Vi må altså bede aktionærerne bevare tålmodigheden lidt endnu. Mens udbyttet er sat på hold, er det aktiekursen, der skal skabe værdi til ALK's aktionærer, og det går jo ganske fornuftigt. Kursen på ALK-aktien steg sidste år 53 % under stigende handel.

Et par ord om corporate governance i ALK.

Bestyrelsen holdt sidste år 11 møder mod syv møder i 2019. Mødeaktiviteten var højere, end den er normalt, på grund af både corona og strategiopdateringen. Mødet i november var et to-dages seminar sammen med direktionen, hvor vi netop drøftede næste skridt i ALK's strategiske udvikling på kort og lang sigt.

Udover møderne i bestyrelsen mødtes revisionsudvalget fem gange, vederlagsudvalget syv gange, og det videnskabelige udvalg mødtes to gange. Desuden var der mange møder mellem formandskab og direktion.

Vanen tro har vi ved årets udgang gennemført en selvevaluering i bestyrelsen, med ekstern hjælp. Evalueringen er foregået ved udfyldning af spørgeskema og efterfølgende individuelle interviews af samtlige bestyrelses- og direktionsmedlemmer. Evalueringen viste, at der har været tilfredsstillende opfølgning på de fokusområder som var prioriteret. Bestyrelsen vurderes at have de rette kompetencer. Der er en åben, konstruktiv og løsningsorienteret dialog på møderne, og der var – heldigvis for undertegnede – enighed om, at formanden leder møderne på kompetent vis.

På baggrund af selvevalueringen har vi også identificeret fokusområder for 2021. Blandt andet vil vi gerne styrke kompetencerne i revisionsudvalget og det videnskabelige udvalg, og det har vi haft for øje, da vi indstillede kandidater til bestyrelsen i år.

Apropos Governance, så har vi også offentliggjort en særskilt vederlagsrapport, hvor vederlaget til bestyrelse og direktion udførligt er beskrevet. Jævnfør dagsordenens punkt 4.

Vederlaget til bestyrelsen fastlægges jo her på generalforsamlingen og består af et fast honorar, mens vederlaget til direktionen fastlægges af bestyrelsen ud fra ALK's vederlagspolitik, og direktionens vederlag består af flere elementer: En fast løn, kort- og langsigtede incitamenter samt sædvanlige benefits.

Som det fremgår af rapporten, så optjente direktionens medlemmer ca. 150 % af deres årsafhængige bonus sidste år. De kunne maksimalt opnå 200 %. Bestyrelsen havde sat meget ambitiøse mål op, så målopfyldelsen er endnu en god indikation på, at 2020 var et godt år for ALK – men de gode resultater til trods så er der stadig rum for direktionen til at løfte selskabet endnu mere og opnå fuld bonus i de kommende år.

Til sidst vil jeg godt takke direktion og medarbejdere. Vi er kommet rigtig langt på ALK's rejse med en transformation. Første etape var fra 2017 til nu, og man må sige, at vi er kommet vellykket igennem.

Nu er vi i gang med anden etape, og her skal vi konstant levere høj vækst og forbedret indtjening, samtidig med at vi planlægger tredje etape, frem mod '25 i 25'. Der er stadig udfordringer – vi skal for eksempel have tabletsalget op i omdrejninger i USA – og der er masser af hårdt arbejde foran os. Men det store billede er, at vi er godt i gang med at levere på de mål, vi har sat.

Vi er dermed godt på vej til at skabe et større, stærkere og mere robust ALK!

Jeg vil gerne sige tak til direktionen, alle ledere og alle andre medarbejdere for en engageret og ihærdig indsats.

Med disse ord skal jeg bede om, at generalforsamlingen godkender årsrapporten, resultatdisponeringen og vederlagsrapporten, og at der gives decharge til bestyrelse og direktion.

Tak for jeres opmærksomhed.”

Dirigenten oplyste, at årsrapporten forelå underskrevet af bestyrelse, direktion og revision med blank påtegning, og at bestyrelsen foreslog, at der ikke blev udbetalt udbytte for regnskabsåret 2020.

Dirigenten åbnede herefter for debat og oplæste på vegne af Dansk Aktionærforening (ved Liselotte Bartholin) et indlæg, som var indsendt inden generalforsamlingen.

I indlægget takkede Liselotte Bartholin ledelsen for beretning og ønskede ledelsen og medarbejderne tillykke med det flotte resultat i 2020. Liselotte Bartholin stillede derefter følgende spørgsmål:

1. En af Dansk Aktionærforenings mærkesager i 2021 er succession, dvs. virksomhedens beredskab af nye gode ledelseskandidater, der står klar, når der bliver behov for det. Kan ledelsen uddybe, hvordan man sikrer fastholdelsen og udviklingen af nye stærke ledelseskandidater med diversitet, der kan sikre, at ALK's kandidatbænk er stor og kvalificeret nok frem mod 2025? Det bemærkes, at den nuværende ledelse ikke signalerer synlig diversitet, og at svaret gerne må inkludere hvordan der sikres, at for eksempel flere kvinder i virksomheden gøres CxO relevante.
2. En anden af vores mærkesager er whistleblower-ordninger, som vi i 2020 har set blive væsentligt mere aktuelle, og som i 2021 indføres som et EU-lovkrav i alle selskaber. Kan ledelsen oplyse, hvordan man arbejder med whistleblower-ordninger, og om der i de seneste 12 måneder har været gjort brug af disse i større eller mindre grad? Har man i ledelsen foretaget tiltag til sikring af, hvordan whistleblowers ikke bliver marginaliseret og evt. udstødt fra arbejdspladsen, hvilket er et udbredt problem, der kan afholde medarbejdere fra at rapportere om uregelmæssigheder og evt. ulovligheder? Hvilke tiltag i så fald?
3. Hvordan har virksomheden omstillet sig til Covid-19, og hvordan guider virksomheden investorerne i denne tid med store usikkerheder? Er der skabt en fast procedure for en proaktiv guidance i en tid med lav sigtbarhed?

På vegne af de små og mellemstore investorer takkede Liselotte Bartholin afslutningsvist for det flotte resultat i 2020 og ønskede ALK held og lykke i 2021.

Dirigenten gav herefter ordet til Anders Hedegaard.

Anders Hedegaard takkede først Dansk Aktionærforening for spørgsmålene og for de positive ord og besvarede derefter spørgsmålene som følger:

1. Anders Hedegaard oplyste indledningsvist, at 40 % af bestyrelsen udgjordes af kvinder og 60 % af mænd, hvis de indstillede bestyrelseskandidater blev valgt senere på generalforsamlingen. Det var noget, ALK havde arbejdet på, og noget der havde taget tid. Anders Hedegaard fortalte endvidere, at diversitet var vigtigt for ALK, både hvad angik kønsdiversitet og diversitet inden for kultur og nationalitet. Anders Hedegaard fortalte dernæst, at ALK systematisk arbejdede med succesionsplanlægning på direktionsniveau, hvor bl.a. diversitet indgik som et parameter. Anders Hedegaard oplyste i den forbindelse, at ALK i år havde igangsat et ledelsesudviklingsprogram, *Aspire*, som skulle fremme talentudvikling på tværs af virksomheden, funktioner, lande og køn. Anders Hedegaard bemærkede, at ALK havde sikret diversitet ved sammensætningen af deltagerne i ledelsesudviklingsprogrammet, således at halvdelen af deltagerne var kvinder og halvdelen var mænd. Anders Hedegaard oplyste, at initiativerne forventedes at tage tid, men at det var nødvendigt for, at ALK kunne nå målene på længere sigt. Anders Hedegaard forsikrede til sidst aktionærerne om, at diversitet og succesionsplanlægning stod højt på ledelsens agenda, og at ledelsen var bevidst om sit ansvar.
2. Anders Hedegaard svarede, at ALK havde indført en whistleblower-ordning kaldet *Alertline*. Antallet af indberetninger gennem whistleblower-ordningen var lavt, men ALK overvågede løbende ordningen og havde konstateret, at den fungerede. Anders Hedegaard fortalte dernæst, at det var en væsentlig opgave for whistleblower-ordningen at sikre whistleblowerens anonymitet og beskytte enhver whistleblowers identitet. Whistleblower-ordningen var af den grund administreret af en tredjepart. Anders Hedegaard oplyste dernæst, at ALK havde en nultolerancepolitik, som skulle være med til at sikre, at whistlebloweren altid bevarede sin fulde anonymitet. ALK havde derfor sikret, at det er en lille kreds af medarbejdere, som arbejdede med indberetninger, og at det var revisionsudvalget, der fulgte op og sikrede, at ALK overholdt sine forpligtelser. Anders Hedegaard konstaterede afslutningsvist, at ALK var meget tilfreds med ordningen.

3. Anders Hedegaard startede med at henvise til årsrapportens side 16, hvor det var beskrevet, hvordan ALK havde arbejdet med corona. Anders Hedegaard uddybede herefter, at ALK allerede i starten af pandemien havde nedsat en særlig taskforce, der løbende koordinerede, udstak retningslinjer og sikrede, at håndteringen i ALK forløb på en professionel og effektiv måde. Anders Hedegaard oplyste dernæst, at spørgsmålet om guidance var naturligt i et år med corona, hvor guidance havde været en udfordring for mange virksomheder, som af gode grunde havde været nødt til at suspendere deres guidance-politik. ALK fastholdt sin guidance til aktiemarkedet, da ledelsen mente, at det både var vigtigt og muligt at guide aktionærerne og aktiemarkedet på en fyldestgørende måde. Anders Hedegaard oplyste, at ALK havde lykket sig godt med sin guidance, som havde været god for aktiemarkedet og aktionærerne.

Dirigenten oplæste herefter det næste spørgsmål, som kom fra Ove Jensen. Ove Jensen nævnte, at kursen på den enkelte aktie var forholdsvis høj, og spurgte, om ALK havde overvejet at lave et aktiesplit?

Dirigenten gav herefter spørgsmålet til Anders Hedegaard, som indledningsvist takkede for spørgsmålet. Anders Hedegaard oplyste derefter, at det var et område, som bestyrelsen havde fokus på. Anders Hedegaard fortalte, at der havde været en kraftig udvikling i aktiekursen, som gennem de seneste to år var tæt på fordoblet. Med blandt andet corona-pandemien og den kraftige udvikling i aktiekursen havde det været bestyrelsens vurdering, at ALK skulle på den anden side af en række ting, før ALK kunne gå videre i sådanne overvejelser.

Da ingen andre ønskede ordet, konstaterede dirigenten herefter med tilslutning fra generalforsamlingen:

- at bestyrelsens beretning var taget til efterretning af generalforsamlingen,
- at generalforsamlingen havde godkendt årsrapporten for 2020, og at der var meddelt decharge til bestyrelse og direktion,
- at generalforsamlingen havde godkendt forslaget til resultatdisponering, samt
- at generalforsamlingen havde godkendt vederlagsrapporten for 2020.

Ad 5: Godkendelse af bestyrelsens vederlag for indeværende år

Bestyrelsen foreslog, at vederlaget for bestyrelsen for indeværende år forblev uændret således:

- at vederlaget for bestyrelsesmedlemmer udgjorde kr. 300.000
- at næstformandens vederlag udgjorde det dobbelt heraf, kr. 600.000, og
- at formandens vederlag udgjorde det tredobbelte, kr. 900.000.

Dirigenten oplyste, at bestyrelsen foreslog at sammenlægge vederlagsudvalget og nomineringsudvalget for at konsolidere arbejdet i de to udvalg.

Bestyrelsen stillede endvidere forslag om:

- at tillægshonoraret for formændene i vederlags- & nomineringsudvalget og det videnskabelige udvalg uændret udgjorde kr. 150.000, og
- at tillægshonoraret for øvrige medlemmer i vederlags- & nomineringsudvalget og det videnskabelige udvalg udgjorde kr. 100.000.

Bestyrelsen foreslog, at vederlaget for medlemmer af revisionsudvalget forblev uændret således:

- at tillægshonoraret for medlemmer af revisionsudvalget udgjorde kr. 110.000, og
- at tillægshonoraret for formanden for revisionsudvalget udgjorde kr. 165.000.

Da ingen aktionærer ønskede ordet, konstaterede dirigenten med generalforsamlingens tilslutning, at forslaget var vedtaget.

Ad 6: Valg af formand for bestyrelsen

Bestyrelsen foreslog genvalg af den nuværende formand Anders Hedegaard. Dirigenten oplyste, at Anders Hedegaards ledelseshverv og kompetencer fremgik af indkaldelsen. Da der ikke var andre forslag til formandsposten, blev Anders Hedegaard valgt for en etårig periode.

Ad 7: Valg af næstformand

Bestyrelsen foreslog genvalg af Lene Skole som næstformand. Dirigenten oplyste, at Lene Skoles ledelseshverv og kompetencer fremgik af indkaldelsen. Da der ikke var andre forslag til næstformandsposten, blev Lene Skole valgt for en etårig periode.

Ad 8: Valg af øvrige bestyrelsesmedlemmer

Bestyrelsen foreslog genvalg af Lars Holmqvist, Jakob Riis og Vincent Warnery og nyvalg af Gitte Aabo og Bertil Lindmark.

Dirigenten oplyste, at de opstillede kandidaters ledelseshverv fremgik af indkaldelsen til generalforsamlingen.

Dirigenten konstaterede, at der ikke var andre forslag til bestyrelsesmedlemmer, og at Lars Holmqvist, Jakob Riis og Vincent Warnery blev genvalgt for en etårig periode, mens Gitte Aabo og Bertil Lindmark blev nyvalgt for en etårig periode.

Bestyrelsen bestod herefter af:

Anders Hedegaard (formand)

Lene Skole (næstformand)

Lars Holmqvist

Jakob Riis

Vincent Warnery

Gitte Aabo

Bertil Lindmark

Katja Barnkob (medarbejdervalgt bestyrelsesmedlem)

Johan Smedsrud (medarbejdervalgt bestyrelsesmedlem)

Nanna Rassov Carlson (medarbejdervalgt bestyrelsesmedlem)

Ad 9: Valg af revisor

Bestyrelsen foreslog genvalg af PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab.

Dirigenten oplyste i henhold til revisorforordningen, at forslaget var i overensstemmelse med en anbefaling fra revisionsudvalget, som ikke var påvirket af tredjeparter, og som ikke havde været underlagt nogen aftale med en tredjepart, som begrænsede generalforsamlingens valg af revisor.

Dirigenten konstaterede, at der ikke forelå andre forslag til revisor, hvorefter generalforsamlingen valgte PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab.

Ad 10: Forslag fra bestyrelsen

Dirigenten oplyste, at næste punkt på dagsordenen var forslag fra bestyrelsen.

Ad 10(a) Bemyndigelse til bestyrelsen vedr. afholdelse af fuldstændig elektronisk generalforsamling

Dirigenten oplyste, at bestyrelsen foreslog, at bestyrelsen bemyndigedes til at beslutte, at Selskabets generalforsamlinger kunne afholdes elektronisk uden adgang til fysisk fremmøde, som fuldstændig elektroniske generalforsamlinger i overensstemmelse med selskabslovens § 77, stk. 2.

Forslaget indebar, at vedtægternes pkt. 6.5 fik følgende ordlyd:

"Selskabets generalforsamlinger kan efter bestyrelsens beslutning afholdes som fuldstændig elektroniske generalforsamlinger uden adgang til fysisk fremmøde. Deltagelse i fuldstændig elektroniske generalforsamlinger sker via elektroniske medier, som giver Selskabets aktionærer mulighed for at deltage i, ytre sig samt stemme på generalforsamlingen, og som sikrer, at generalforsamlingen kan afvikles på betryggende vis og i overensstemmelse med selskabsloven."

Da ingen aktionærer ønskede ordet, konstaterede dirigenten, at forslaget var godkendt.

Ad 10(b) Udarbejdelse mv. af selskabsmeddelelser og dokumenter til generalforsamlingens interne brug på engelsk

Dirigenten oplyste, at bestyrelsen foreslog, at bestyrelsen bemyndigedes til at træffe beslutning om, at Selskabets selskabsmeddelelser kunne udarbejdes og offentliggøres på engelsk, at dokumenter udarbejdet til generalforsamlingens interne brug i forbindelse med eller efter generalforsamlingen kunne udarbejdes på engelsk, og at Selskabets generalforsamlinger kunne afholdes på engelsk.

Forslaget indebar, at følgende blev indsat som et nyt pkt. 11 i Selskabets vedtægter, og at nummereringen af vedtægternes efterfølgende bestemmelser blev konsekvensændret i overensstemmelse hermed:

"11. Sprog

11.1 Selskabsmeddelelser og dokumenter udarbejdet til generalforsamlingens interne brug i forbindelse med eller efter generalforsamlingen udarbejdes på dansk og engelsk eller alene på engelsk efter bestyrelsens beslutning. Selskabets generalforsamlinger afholdes på dansk eller engelsk efter bestyrelsens beslutning."

Da ingen aktionærer ønskede ordet, konstaterede dirigenten, at forslaget var godkendt.

Ad 10(c) Skadesløsholdelse af bestyrelses- og direktionsmedlemmer

Dirigenten oplyste, at bestyrelsen stillede forslag om, at generalforsamlingen vedtog, at Selskabet skulle skadesløsholde medlemmer af bestyrelsen og direktionen som supplement til Selskabets bestyrelses- og direktionsansvarsforsikring, idet vilkårene i Selskabets vederlagspolitik skulle iagttages.

Forslaget indebar, at i det tilfælde, at den påkrævede bestyrelses- og direktionsansvarsforsikringsdækning, helt eller delvist, ikke kunne opnås via en forsikring, ville ALK supplere den manglende dækning og skadesløsholde medlemmer af bestyrelsen og direktionen for differencen mellem den opnåede og den påkrævede dækning, inklusive for eventuelle skattemæssige konsekvenser for den enkelte i forbindelse hermed. ALK kunne i særlige tilfælde vælge at skadesløsholde medlemmer for krav udover den påkrævede dækning. Enhver skadesløsholdelse ville være sekundær til bestyrelses- og direktionsansvarsforsikringen og ville ske i henhold til bestyrelses- og direktionsansvarsforsikringens vilkår og betingelser, der gælder for den enkelte forsikringsbegivenhed som nærmere beskrevet i den opdaterede vederlagspolitik, jf. dagsordenens pkt. 10(d). Personer dækket af bestyrelses- og direktionsansvarsforsikringen ville være omfattet af ordningen for skadesløsholdelse.

Dirigenten henviste i det hele til indkaldelsen, som beskrev forslaget og baggrunden for forslaget i detaljer.

Da ingen aktionærer ønskede ordet, konstaterede dirigenten på baggrund af de på forhånd afgivne stemmer og fuldmagter, at forslaget var godkendt.

Ad 10(d) Opdatering af vederlagspolitikken

Bestyrelsen stillede forslag om, at Selskabets vederlagspolitik blev opdateret i overensstemmelse med det udkast til vederlagspolitikken, som havde været tilgængelig på Selskabets hjemmeside, siden indkaldelsen blev offentliggjort.

Dirigenten oplyste, at opdateringen af vederlagspolitikken hovedsageligt vedrørte en bemyndigelse til at tegne og afholde omkostninger til relevante forsikringer, herunder bestyrelses- og direktionsansvarsforsikring, og en bemyndigelse til Selskabet til at fastsætte omfanget af skadesløsholdelsen af medlemmerne af bestyrelsen og

direktionen som supplement til Selskabets bestyrelses- og direktionsansvarsforsikring i overensstemmelse med ordningen for skadesløsholdelse beskrevet i dagsordenens pkt. 10(c).

Da ingen aktionærer ønskede ordet, konstaterede dirigenten med generalforsamlingens tilslutning, at forslaget var vedtaget.

Ad 10(e) Bemyndigelse til dirigenten

Dirigenten oplyste, at bestyrelsen stillede forslag om, generalforsamlingen bemyndigede dirigenten til med substitutionsret at anmelde det vedtagne og foretage de ændringer heri, som Erhvervsstyrelsen eller andre myndigheder måtte kræve eller henstille foretaget som betingelse for registrering eller godkendelse, samt løbende at foretage og anmelde sproglige og andre tilretninger uden indholdsmæssig betydning i Selskabets vedtægter.

Da ingen aktionærer ønskede ordet, konstaterede dirigenten, at forslaget var vedtaget.

Ad 11: Eventuelt

Dirigenten åbnede herefter for debat.

Herefter ønskede ingen aktionærer ordet.

Dirigenten konstaterede herefter, at dagsordenen var udtømt, og takkede for en god og ordentlig afvikling af generalforsamlingen og nedlagde sit hverv som dirigent.

Dirigenten gav herefter ordet til Anders Hedegaard.

Anders Hedegaard takkede afsluttende dirigenten for kyndig og myndig ledelse af generalforsamlingen og takkede aktionærerne for fremmødet og deres interesse for ALK.

Generalforsamlingen hævet.

Dirigent

Bestyrelsesformand

Niels Kornerup

Anders Hedegaard

Velkommen til generalforsamling i ALK

18. marts 2021



The ALK logo consists of a stylized globe icon made of white dots on the left, followed by the letters 'ALK' in a bold, white, sans-serif font.

Dagsorden

1. **Beretning om Selskabets virksomhed**
2. **Godkendelse af årsrapport og meddelelse af decharge for bestyrelse og direktion**
3. **Beslutning om resultatdisponering**
4. **Godkendelse af vederlagsrapport for 2020**
5. **Godkendelse af bestyrelsens vederlag for indeværende år**
6. **Valg af formand for bestyrelsen**
7. **Valg af næstformand for bestyrelsen**
8. **Valg af øvrige medlemmer til bestyrelsen**
9. **Valg af revisor**
10. **Forslag fra bestyrelsen**
 - a) **Bemyndigelse til afholdelse af fuldstændig elektronisk generalforsamling**
 - b) **Udarbejdelse af selskabsmeddelelser og dokumenter til generalforsamlingens interne brug på engelsk**
 - c) **Skadesløsholdelse af bestyrelses- og direktionsmedlemmer**
 - d) **Opdatering af vederlagspolitikken**
 - e) **Bemyndigelse til dirigenten**
11. **Eventuelt**

Dagsorden

1. **Beretning om Selskabets virksomhed**
2. **Godkendelse af årsrapport og meddelelse af decharge for bestyrelse og direktion**
3. **Beslutning om resultatdisponering**
4. **Godkendelse af vederlagsrapport for 2020**
5. Godkendelse af bestyrelsens vederlag for indeværende år
6. Valg af formand for bestyrelsen
7. Valg af næstformand for bestyrelsen
8. Valg af øvrige medlemmer til bestyrelsen
9. Valg af revisor
10. Forslag fra bestyrelsen
 - a) Bemyndigelse til afholdelse af fuldstændig elektronisk generalforsamling
 - b) Udarbejdelse af selskabsmeddelelser og dokumenter til generalforsamlingens interne brug på engelsk
 - c) Skadesløsholdelse af bestyrelses- og direktionsmedlemmer
 - d) Opdatering af vederlagspolitikken
 - e) Bemyndigelse til dirigenten
11. Eventuelt

Bestyrelsens beretning

Ved bestyrelsesformand
Anders Hedegaard



2018-20: transformation af ALK

Succeed in North America

Infrastruktur etableret, ODACTRA® lanceret

Kommerciel strategi udfordret af finansielle barrierer blandt allergilæger

Vækst i allergenekstraktforretning inden COVID

Complete and commercialise tablet portfolio

Tabletter lanceret for fem af de største luftvejsallergier

37% gennemsnitlig salgsvækst (3-års CAGR)

Klinisk udviklingsprogram på sporet inden COVID

Patient engagement and adjacencies

Digitalt engagement via klarify med hundredtusindvis af brugere

Amerikansk adrenalinstrategi på plads

Consumer division og forskningspartnerskaber

Optimise and reallocate

Opgraderinger for at sikre kvalitet og robusthed

>300 produkter udfaset, 3.500 regulatoriske opdateringer af porteføljen

Kulturændring, effektivisering og besparelser

Akkumulerede resultater (3 år)

Omsætning

> **DKK 700m**

bedre end ventet

EBITDA

~**DKK 800m**

bedre end ventet

Fri pengestrøm

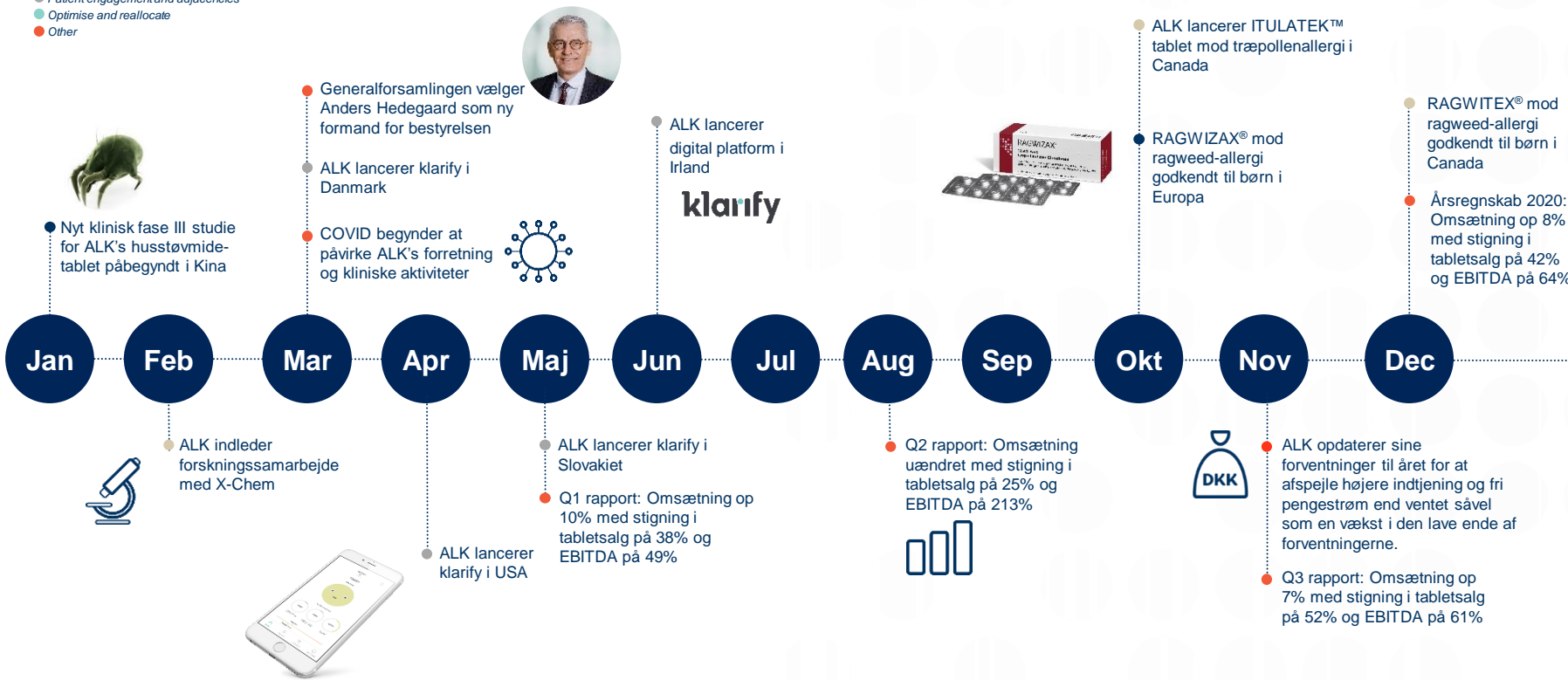
> **DKK 700m**

bedre end ventet*

* Fri pengestrøm blev også påvirket positivt af COVID i form af besparelser og udskudte aktiviteter

Højdepunkter i det seneste år

- Succeed in North America
- Complete and commercialise tablet portfolio
- Patient engagement and adjacencies
- Optimise and reallocate
- Other



● Generalforsamlingen vælger Anders Hedegaard som ny formand for bestyrelsen

● ALK lancerer klarify i Danmark

● COVID begynder at påvirke ALK's forretning og kliniske aktiviteter

● ALK lancerer digital platform i Irland

klarify

● ALK lancerer ITULATEK™ tablet mod træpollenallergi i Canada

● RAGWIZAX® mod ragweed-allergi godkendt til børn i Europa

● RAGWITEX® mod ragweed-allergi godkendt til børn i Canada

● Årsregnskab 2020: Omsætning op 8% med stigning i tabletsalg på 42% og EBITDA på 64%

● Nyt klinisk fase III studie for ALK's husstøvmide-tablet påbegyndt i Kina

● ALK indleder forskningssamarbejde med X-Chem

● ALK lancerer klarify i USA

● ALK lancerer klarify i Slovakiet

● Q1 rapport: Omsætning op 10% med stigning i tabletsalg på 38% og EBITDA på 49%

● Q2 rapport: Omsætning uændret med stigning i tabletsalg på 25% og EBITDA på 213%

● ALK opdaterer sine forventninger til året for at afspejle højere indtjening og fri pengestrøm end ventet såvel som en vækst i den lave ende af forventningerne.

● Q3 rapport: Omsætning op 7% med stigning i tabletsalg på 52% og EBITDA på 61%

2020 hovedtal

mio. DKK	2018	2019	2020
Omsætning i alt	2.915	3.274	3.491
Bruttomargin	56%	58%	58%
R&D omkostninger	392	466	515
<i>(% af omsætning)</i>	13%	14%	15%
Salgs-/markedsførings- & administrations- omkostninger	1.364	1.456	1.362
EBITDA	136	241	395
Fri pengestrøm	(294)	(25)	56

8%
organisk vækst i
omsætning

EBITDA

~395 mio.

DKK og bedre end de
200-300 mio. DKK
forventet i februar
2019

100 mio. DKK
R&D omkostninger
udskudt pga. COVID

Salgsregioner



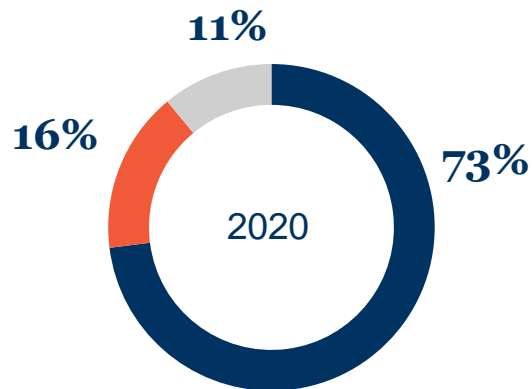
● Produktionssteder

Fordeling af omsætningen

Tabletsalget steg 42%

Geografier:

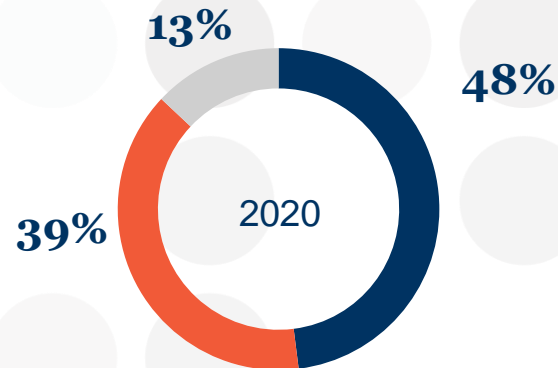
I Internationale markeder steg salget 58%



- Europa
- Nordamerika
- Internationale markeder

Øvrige produkter:

Stigende omsætning fra tabletter



- SCIT/SLIT-dråber
- Tabletter
- Øvrige produkter

Klar til næste strategifase: 2021-23

Nyt langsigtet mål '25 i 25'

2018-20

Transformation & vækst

- 37% gns. tabletvækst (CAGR)
- Samlet indtjening DKK 800m foran planen
- Oprydning færdig
- Stærkt vækstfundament

2021-23

Vækst & lønsomhed

- $\geq 10\%$ organisk vækst p.a. drevet af tabletter
- Forbedre lønsomhed (EBIT)
- Udbygge førerposition inden for luftvejsallergi
- Opsøge nye vækstmuligheder, f.eks. fødevareallergi

2025

EBIT margin

~25%

Succeed in North America*



Nøgleprioriteter

Øge **tabletsalget**

Udbygge digitale platforme
til at mobilisere patienter

Etablere bredere, skalérbare
salgskanaler for tabletter



2021 mål

Øge det totale salg
10% eller mere

Mobilisere 20.000 forbrugere
via digitalt engagement

Sikre børneindikation for
RAGWITEK® i USA
og **ACARIZAX® for unge i Canada**

*) Udvalgt fokusområde, se årsrapporten for information om den samlede strategi



Consumer engagement and new horizons*



Nøgleprioriteter

Fra forbrugere af håndkøbsmedicin til AIT-patienter
– udvikle digitalt økosystem

Udvide anafylaksiforretning
og udvikle en næste generations global adrenalin-løsning

Udvikle nye, innovative **behandlinger mod vigtige allergiske sygdomme**



2021 mål

Mobilisere 250.000 forbrugere
til at gøre noget ved deres allergi

Fødevareallergi:
forberede peanut-projekt
til klinisk udvikling

Sikre fremdrift i amerikansk udvikling
af adrenalinprodukt



*) Udvalgt fokusområde, se årsrapporten for information om den samlede strategi

Nye produkter mod fødevareallergi*

Finansieret udviklingsprogram inkluderet i strategi

Sublinguale løsninger

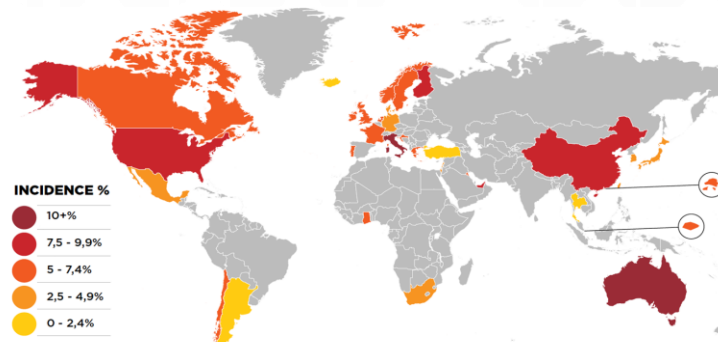
- Fokus på allergier, som særligt børn plages af: først peanut og siden trænødder
- Bygger på ALK's kernekompetencer
- Sigter efter høj effekt og god sikkerhedsprofil



Stort markedspotentiale

- ~2,5% af verdens befolkning lider af fødevareallergi
- Fødevareallergi kan være livstruende
- Mange peanut & trænøddeallergier fortsætter i voksenalderen

Prævalens af fødevareallergi



Kilder: GlobalData and Worldallergy.org

*) Udvalgt fokusområde, se årsrapporten for information om den samlede strategi

Langsigtede mål og bæredygtighed

- Forventet omsætningsvækst på 10% eller mere om året i den eksisterende forretning og en EBIT-margin på ~25% i 2025
- ALK gennemførte stor ESG-analyse i 2020
- Ny *access to medicine-strategi: Access to allergy care for all*
- Uafhængig og balanceret bestyrelse



Forventninger til 2021

	2020	2021	Kommentar
Omsætning	DKK 3,5 mia.	8-12% organisk vækst	Vækst i alle salgsregioner. Fortsat effekt af COVID på salget i første halvår.
EBITDA	DKK 395 mio.	DKK 325-425 mio.	Tæt på 2020-indtjening pga. udskudte R&D-omkostninger.

Aktionærernes afkast

- Midlertidigt udbyttestop videreføres i år for at understøtte finansiering af vækstinitiativer



Transformation gik hurtigere og var billigere end ventet

53%
steg ALK-aktien
i 2020

Corporate governance og aflønning

- 11 bestyrelsesmøder, inkl. strategiseminar i november
- Møder i bestyrelsens udvalg og møder mellem formandskab og direktion
- Selvevaluering i bestyrelsen
- Godkendelse af vederlagsrapport for 2020

	Bestyrelsesmøde	Revisionsudvalg	Vederlagsudvalg	Videnskabeligt udvalg	Nomineringsudvalg ¹
Anders Hedegaard ²	●●●●●●●●●●	●●●●	●●●●●●	●●	Alle møder
Steen Riisgaard ³	●●	●	●		Alle møder
Lene Skole	●●●●●●●●●●	●●●●●	●●●●●●●	●●	Alle møder
Lars Holmqvist	●●●●●●●●●●		●●●●●●●		
Gonzalo De Miquel ³	●●		●		
Jakob Riis	●●●●●●●●●●	●●●●●			
Vincent Warnery	●●●●●●●●●●				
Katja Barnkob ⁴	●●●●●●●●●●				
Nanna Rassov Carlson ⁴	●●●●●●●●●●				
Johan Smedsrud ⁴	●●●●●●●●●●				

Tak til direktion og medarbejdere



Dagsorden

- 1. Beretning om Selskabets virksomhed**
- 2. Godkendelse af årsrapport og meddelelse af decharge for bestyrelse og direktion**
- 3. Beslutning om resultatdisponering**
- 4. Godkendelse af vederlagsrapport for 2020**
5. Godkendelse af bestyrelsens vederlag for indeværende år
6. Valg af formand for bestyrelsen
7. Valg af næstformand for bestyrelsen
8. Valg af øvrige medlemmer til bestyrelsen
9. Valg af revisor
10. Forslag fra bestyrelsen
 - a) Bemyndigelse til afholdelse af fuldstændig elektronisk generalforsamling
 - b) Udarbejdelse af selskabsmeddelelser og dokumenter til generalforsamlingens interne brug på engelsk
 - c) Skadesløsholdelse af bestyrelses- og direktionsmedlemmer
 - d) Opdatering af vederlagspolitikken
 - e) Bemyndigelse til dirigenten
11. Eventuelt

Dagsorden

1. Beretning om Selskabets virksomhed
2. Godkendelse af årsrapport og meddelelse af decharge for bestyrelse og direktion
3. Beslutning om resultatdisponering
4. Godkendelse af vederlagsrapport for 2020
- 5. Godkendelse af bestyrelsens vederlag for indeværende år**
6. Valg af formand for bestyrelsen
7. Valg af næstformand for bestyrelsen
8. Valg af øvrige medlemmer til bestyrelsen
9. Valg af revisor
10. Forslag fra bestyrelsen
 - a) Bemyndigelse til afholdelse af fuldstændig elektronisk generalforsamling
 - b) Udarbejdelse af selskabsmeddelelser og dokumenter til generalforsamlingens interne brug på engelsk
 - c) Skadesløsholdelse af bestyrelses- og direktionsmedlemmer
 - d) Opdatering af vederlagspolitikken
 - e) Bemyndigelse til dirigenten
11. Eventuelt

Ad 5. Bestyrelsens vederlag for 2021

Bestyrelsen foreslår uændret vederlag:

- 300.000 DKK i basishonorar
- Det dobbelte til næstformanden = 600.000 DKK
- Det tredobbelte til formanden = 900.000 DKK

Bestyrelsen foreslår uændret vederlag for medlemmer af det videnskabelige udvalg samt vederlags- og nomineringsudvalget:

- 100.000 DKK i basisvederlag
- 150.000 DKK til udvalgenes formænd

Bestyrelsen foreslår uændret vederlag for medlemmer af revisionsudvalget:

- 110.000 DKK i basisvederlag
- 165.000 DKK til udvalgets formand

Dagsorden

1. Beretning om Selskabets virksomhed
2. Godkendelse af årsrapport og meddelelse af decharge for bestyrelse og direktion
3. Beslutning om resultatdisponering
4. Godkendelse af vederlagsrapport for 2020
5. Godkendelse af bestyrelsens vederlag for indeværende år
- 6. Valg af formand for bestyrelsen**
7. Valg af næstformand for bestyrelsen
8. Valg af øvrige medlemmer til bestyrelsen
9. Valg af revisor
10. Forslag fra bestyrelsen
 - a) Bemyndigelse til afholdelse af fuldstændig elektronisk generalforsamling
 - b) Udarbejdelse af selskabsmeddelelser og dokumenter til generalforsamlingens interne brug på engelsk
 - c) Skadesløsholdelse af bestyrelses- og direktionsmedlemmer
 - d) Opdatering af vederlagspolitikken
 - e) Bemyndigelse til dirigenten
11. Eventuelt

Ad 6. Valg af formand

Anders Hedegaard

Bestyrelsen foreslår genvalg af Anders Hedegaard.

Anders Hedegaard indstilles som uafhængigt bestyrelsesmedlem.



Dagsorden

1. Beretning om Selskabets virksomhed
2. Godkendelse af årsrapport og meddelelse af decharge for bestyrelse og direktion
3. Beslutning om resultatdisponering
4. Godkendelse af vederlagsrapport for 2020
5. Godkendelse af bestyrelsens vederlag for indeværende år
6. Valg af formand for bestyrelsen
- 7. Valg af næstformand for bestyrelsen**
8. Valg af øvrige medlemmer til bestyrelsen
9. Valg af revisor
10. Forslag fra bestyrelsen
 - a) Bemyndigelse til afholdelse af fuldstændig elektronisk generalforsamling
 - b) Udarbejdelse af selskabsmeddelelser og dokumenter til generalforsamlingens interne brug på engelsk
 - c) Skadesløsholdelse af bestyrelses- og direktionsmedlemmer
 - d) Opdatering af vederlagspolitikken
 - e) Bemyndigelse til dirigenten
11. Evtuelt

Ad 7. Valg af næstformand

Lene Skole

Bestyrelsen foreslår genvalg af Lene Skole.

Lene Skole er adm. direktør for
Lundbeckfonden.



Dagsorden

1. Beretning om Selskabets virksomhed
2. Godkendelse af årsrapport og meddelelse af decharge for bestyrelse og direktion
3. Beslutning om resultatdisponering
4. Godkendelse af vederlagsrapport for 2020
5. Godkendelse af bestyrelsens vederlag for indeværende år
6. Valg af formand for bestyrelsen
7. Valg af næstformand for bestyrelsen
- 8. Valg af øvrige medlemmer til bestyrelsen**
9. Valg af revisor
10. Forslag fra bestyrelsen
 - a) Bemyndigelse til afholdelse af fuldstændig elektronisk generalforsamling
 - b) Udarbejdelse af selskabsmeddelelser og dokumenter til generalforsamlingens interne brug på engelsk
 - c) Skadesløsholdelse af bestyrelses- og direktionsmedlemmer
 - d) Opdatering af vederlagspolitikken
 - e) Bemyndigelse til dirigenten
11. Eventuelt

Ad 8. Valg af øvrige medlemmer

Alle generalforsamlingsvalgte medlemmer er på valg hvert år.

Bestyrelsen foreslår genvalg af:

- Lars Holmqvist (ikke-uafhængig medlem)
- Jakob Riis (ikke-uafhængigt medlem)
- Vincent Warnery (uafhængigt medlem)



Lars Holmqvist



Jakob Riis



Vincent Warnery

Bestyrelsen foreslår nyvalg af:

- Gitte Aabo (uafhængigt medlem)
- Bertil Lindmark (uafhængigt medlem)

Ad 8. Valg af øvrige medlemmer

Gitte Aabo

Bestyrelsen foreslår nyvalg af Gitte Aabo på grund af hendes store globale ledelseserfaring og omfattende forståelse for international forretningsførelse, finans, IT, salg & markedsføring samt betydelig indsigt i opbygning af digitale fællesskaber.

Gitte Aabo indstilles som uafhængigt bestyrelsesmedlem.



Ad 8. Valg af øvrige medlemmer

Bertil Lindmark

Bestyrelsen foreslår nyvalg af Bertil Lindmark på grund af hans mere end 30-årige erfaring med forskning og udvikling fra virksomheder som AstraZeneca, Amirall, ASLAN Pharmaceuticals og eTheRNA Immunotherapies.

Bertil Lindmark indstilles som uafhængigt bestyrelsesmedlem.



De medarbejdervalgte repræsentanter

Katja Barnkob, Nanna Rassov Carlson og Johan Smedsrud



Katja Barnkob
Project Director



Nanna Rassov Carlson
Manager



Johan Smedsrud
Maintenance Supporter

Dagsorden

1. Beretning om Selskabets virksomhed
2. Godkendelse af årsrapport og meddelelse af decharge for bestyrelse og direktion
3. Beslutning om resultatdisponering
4. Godkendelse af vederlagsrapport for 2020
5. Godkendelse af bestyrelsens vederlag for indeværende år
6. Valg af formand for bestyrelsen
7. Valg af næstformand for bestyrelsen
8. Valg af øvrige medlemmer til bestyrelsen
- 9. Valg af revisor**
10. Forslag fra bestyrelsen
 - a) Bemyndigelse til afholdelse af fuldstændig elektronisk generalforsamling
 - b) Udarbejdelse af selskabsmeddelelser og dokumenter til generalforsamlingens interne brug på engelsk
 - c) Skadeløsholdelse af bestyrelses- og direktionsmedlemmer
 - d) Opdatering af vederlagspolitikken
 - e) Bemyndigelse til dirigenten
11. Eventuelt

Ad 9. Valg af revisor

- Bestyrelsen foreslår genvalg af PwC Statsautoriseret Revisionspartnerselskab.

Dagsorden

1. Beretning om Selskabets virksomhed
2. Godkendelse af årsrapport og meddelelse af decharge for bestyrelse og direktion
3. Beslutning om resultatdisponering
4. Godkendelse af vederlagsrapport for 2020
5. Godkendelse af bestyrelsens vederlag for indeværende år
6. Valg af formand for bestyrelsen
7. Valg af næstformand for bestyrelsen
8. Valg af øvrige medlemmer til bestyrelsen
9. Valg af revisor
- 10. Forslag fra bestyrelsen**
 - a) **Bemyndigelse til afholdelse af fuldstændig elektronisk generalforsamling**
 - b) **Udarbejdelse af selskabsmeddelelser og dokumenter til generalforsamlingens interne brug på engelsk**
 - c) **Skadesløsholdelse af bestyrelses- og direktionsmedlemmer**
 - d) **Opdatering af vederlagspolitikken**
 - e) **Bemyndigelse til dirigenten**
11. Eventuelt

Ad 10. Forslag fra bestyrelsen

a) Bemyndigelse til bestyrelsen vedr. afholdelse af fuldstændig elektronisk generalforsamling

Bestyrelsen stiller forslag om, at bestyrelsen bemyndiges til at beslutte, at Selskabets generalforsamlinger kan afholdes elektronisk uden adgang til fysisk fremmøde. Forslaget er fremsat for at skabe størst mulig fleksibilitet i forbindelse med tilrettelæggelsen og afholdelsen af Selskabets generalforsamlinger, herunder i lyset af COVID-19-situationen. Forslaget indebærer, at vedtægternes pkt. 6.5 får følgende ordlyd:

”Selskabets generalforsamlinger kan efter bestyrelsens beslutning afholdes som fuldstændig elektroniske generalforsamlinger uden adgang til fysisk fremmøde. Deltagelse i fuldstændig elektroniske generalforsamlinger sker via elektroniske medier, som giver Selskabets aktionærer mulighed for at deltage i, ytre sig samt stemme på generalforsamlingen, og som sikrer, at generalforsamlingen kan afvikles på betryggende vis og i overensstemmelse med selskabsloven.”

Ad 10b. Forslag fra bestyrelsen

- b) Udarbejdelse mv. af selskabsmeddelelser og dokumenter til generalforsamlingens interne brug på engelsk

Bestyrelsen foreslår, at bestyrelsen kan træffe beslutning om, at selskabsmeddelelser udarbejdes og offentliggøres alene på engelsk, at dokumenter udarbejdet til generalforsamlingens interne brug i forbindelse med eller efter generalforsamlingen udarbejdes alene på engelsk, og at generalforsamling kan afholdes på engelsk. Forslaget indebærer, at følgende indsættes som et nyt pkt. 11 i Selskabets vedtægter. Nummereringen af vedtægternes efterfølgende bestemmelser konsekvensændres:

”11. Sprog

11.1 Selskabsmeddelelser og dokumenter udarbejdet til generalforsamlingens interne brug i forbindelse med eller efter generalforsamlingen udarbejdes på dansk og engelsk eller alene på engelsk efter bestyrelsens beslutning. Selskabets generalforsamlinger afholdes på dansk eller engelsk efter bestyrelsens beslutning.”

Ad 10c. Forslag fra bestyrelsen

c) Skadesløsholdelse af bestyrelses- og direktionsmedlemmer

Bestyrelsen foreslår, at generalforsamlingen vedtager, at Selskabet skadesløsholder medlemmer af bestyrelsen og direktionen som supplement til Selskabets bestyrelses- og direktionsansvarsforsikring under forudsætning af, at vilkårene i Selskabets vederlags-politik iagttages.

Ad 10d. Forslag fra bestyrelsen

d) Opdatering af vederlagspolitikken

Bestyrelsen foreslår at opdatere vederlagspolitikken. Opdateringen af vederlagspolitikken vedrører hovedsageligt

- (i) en bemyndigelse af Selskabet til at tegne og afholde omkostninger til relevante forsikringer, herunder bestyrelses- og direktionsansvarsforsikring, gældende for samtlige medlemmer af bestyrelsen og direktionen, og
- (ii) en bemyndigelse til Selskabet til at fastsætte omfanget af skadesløsholdelse af medlemmerne af bestyrelsen og direktionen som supplement til Selskabets bestyrelses- og direktionsansvarsforsikring i overensstemmelse med ordningen for skadesløsholdelse beskrevet i dagsordenens pkt. 10(c)

Ad 10e. Forslag fra bestyrelsen

e) Bemyndigelse til dirigenten

Generalforsamlingens dirigent bemyndiges til at anmelde det vedtagne til Erhvervsstyrelsen og til at foretage sådanne ændringer, som Erhvervsstyrelsen eller andre myndigheder måtte kræve som betingelse for registrering eller godkendelse, samt løbende foretage og anmelde sproglige og andre tilretninger uden indholdsmæssig betydning i Selskabets vedtægter

Dagsorden

1. Beretning om Selskabets virksomhed
2. Godkendelse af årsrapport og meddelelse af decharge for bestyrelse og direktion
3. Beslutning om resultatdisponering
4. Godkendelse af vederlagsrapport for 2020
5. Godkendelse af bestyrelsens vederlag for indeværende år
6. Valg af formand for bestyrelsen
7. Valg af næstformand for bestyrelsen
8. Valg af øvrige medlemmer til bestyrelsen
9. Valg af revisor
10. Forslag fra bestyrelsen
 - a) Bemyndigelse til afholdelse af fuldstændig elektronisk generalforsamling
 - b) Udarbejdelse af selskabsmeddelelser og dokumenter til generalforsamlingens interne brug på engelsk
 - c) Skadesløsholdelse af bestyrelses- og direktionsmedlemmer
 - d) Opdatering af vederlagspolitikken
 - e) Bemyndigelse til dirigenten

11. Eventuelt

Tak for i dag

Generalforsamling i ALK

